

THÔNG BÁO

**Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp chuyên đề về phân bổ ngân sách
Chương trình mục tiêu quốc gia và giải ngân kinh phí chuyển đổi số năm 2026**

Sáng ngày 22 tháng 8 năm 2026, tại Hội trường tầng 2 UBND xã Bình Thành, ông Nguyễn Anh Tấn, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp chuyên đề về phân bổ ngân sách thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia và giải ngân kinh phí chuyển đổi số năm 2026.

Tham dự cuộc họp có ông Âu Văn Được, Phó Chủ tịch UBND xã; ông Đinh Văn Chinh, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; ông Hạc Thông Cung, Phó Trưởng phòng Kinh tế; bà Nguyễn Thị Dung, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; ông Hoàng Ngọc Nam, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; ông Đường Ngọc Duy, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội.

Sau khi nghe các cơ quan báo cáo, trao đổi, Chủ tịch UBND xã kết luận và yêu cầu thực hiện như sau:

I. PHÂN BỐ KINH PHÍ CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA VÀ CHUẨN BỊ NỘI DUNG TRÌNH HĐND XÃ

Các cơ quan khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, nội dung trình Kỳ họp chuyên đề HĐND xã vào cuối tháng 8/2026, bảo đảm đúng căn cứ pháp lý, trình tự, thủ tục, chất lượng và tiến độ.

1. Phòng Kinh tế

Chủ trì rà soát, tổng hợp các nội dung thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia; xây dựng phương án phân bổ kinh phí, lồng ghép phù hợp với Chương trình xây dựng nông thôn mới, bảo đảm đúng quy định, không trùng lặp, phù hợp thực tế và có khả năng thực hiện, giải ngân.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan hoàn thiện hồ sơ các nội dung thuộc lĩnh vực được giao để trình HĐND xã.

Tham mưu báo cáo giải trình về tiến độ phân bổ kinh phí Chương trình phòng chống ma túy gửi UBND tỉnh.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì tham mưu phương án thực hiện, phân bổ kinh phí Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển văn hóa.

Phối hợp với Công an xã tham mưu phương án thực hiện, phân bổ kinh phí Chương trình phòng, chống ma túy.

Các phương án phân bổ phải xác định rõ nội dung/dự án, số kinh phí, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp và thời gian thực hiện; bảo đảm đúng quy định, không trùng lặp, phù hợp thực tế và gắn với các nhiệm vụ, tiêu chí của Chương trình xây dựng nông thôn mới.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan rà soát, đề xuất điều chỉnh, bổ sung các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026 - 2031 và năm 2026 để trình HĐND xã; đồng thời tổng hợp, rà soát, hoàn thiện hồ sơ trình kỳ họp theo đúng quy định.

4. Thời hạn hoàn thành

Các cơ quan hoàn thành việc rà soát, xây dựng dự thảo phương án thực hiện, phân bổ kinh phí và gửi hồ sơ về Văn phòng HĐND và UBND xã **trong ngày 23/8/2026**.

Thủ trưởng các cơ quan được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm trực tiếp về tiến độ và chất lượng hồ sơ; không để chậm tiến độ chuẩn bị Kỳ họp chuyên đề HĐND xã.

II. VỀ NGUỒN KINH PHÍ VÀ GIẢI NGÂN CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2026

1. Phòng Kinh tế khẩn trương tổng hợp, rà soát dự toán kinh phí chuyển đổi số của các cơ quan, đơn vị đã gửi; đối chiếu với nguồn kinh phí được giao, nội dung nhiệm vụ và các quy định hiện hành, bảo đảm phương án phân bổ đúng mục đích, đúng đối tượng, đúng quy định, không trùng lặp và phù hợp khả năng thực hiện, giải ngân.

Trên cơ sở kết quả rà soát, khẩn trương tham mưu UBND xã ban hành Quyết định phân bổ, giao nguồn kinh phí cho các cơ quan, đơn vị thực hiện xong trước ngày 25/8/2026; trong đó xác định rõ cơ quan chủ trì, nội dung, mức kinh phí và trách nhiệm tổ chức thực hiện.

Đồng thời, theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện, giải ngân; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã đối với những nội dung còn vướng mắc, chậm triển khai hoặc có nguy cơ không giải ngân hết nguồn kinh phí được giao.

2. Các cơ quan, đơn vị được giao kinh phí sau khi có Quyết định phân bổ phải khẩn trương tổ chức thực hiện, hoàn thiện hồ sơ và giải ngân theo tiến độ; chịu trách nhiệm về hiệu quả, tiến độ sử dụng và giải ngân nguồn kinh phí được giao.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ông Âu Văn Được, Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực được phân công trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan thực hiện; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

2. Trưởng Phòng Kinh tế, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp, bảo đảm đúng tiến độ.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Thông báo này; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã đối với cơ quan, đơn vị chậm thực hiện hoặc không bảo đảm tiến độ.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. *h. Dme*

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đinh Văn Chinh